

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়  
প্রশাসন-১ শাখা  
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।  
[www.mos.gov.bd](http://www.mos.gov.bd)

নং ১৮.০.০০০০.০১৬.০৬.০০৪.১৬(অংশ-৪)- ২৫৩০

তারিখ: ০৮-০৮-২০১৭ খ্রিঃ

সভার সংশোধিত নোটিশ

নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়ের আগস্ট/২০১৭ মাসের মাসিক সমন্বয় সভা সচিব মহোদয়ের সভাপতিত্বে আগামী ০৯-০৮-২০১৭ তারিখের পরিবর্তে ১০-০৮-২০১৭ তারিখ বেলা ৩.৩০ টায় মন্ত্রণালয়ের সভাকক্ষে (কক্ষ নং ৮০৬-৮০৮, ভবন নং-০৬, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা) অনুষ্ঠিত হবে। অধিষ্ঠ দপ্তর/সংস্থার প্রধানসহ মন্ত্রণালয়ের সকল কর্মকর্তাকে উক্ত সভায় গত মাসে অনুষ্ঠিত মাসিক সমন্বয় সভার অগ্রগতি প্রতিবেদনসহ অংশগ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সভার আলোচ্যসূচীঃ

১। গত সভার কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত	৬। মামলা সংক্রান্ত	১১। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি
২। অনিস্পন্ন বিষয়াদি সংক্রান্ত	৭। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত	১২। ই-টেভারিং
৩। শূণ্যপদে জনবল নিয়োগ সংক্রান্ত	৮। অভিযোগ গ্রহণ ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত	১৩। বিবিধ
৪। অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ সংক্রান্ত	৯। মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট ও ইনোভেশন টিম সংক্রান্ত	
৫। মন্ত্রিসভা বৈঠকের সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সংক্রান্ত	১০। ই-ফাইলিং সংক্রান্ত	

  
(জাজরীন নাহার)

সিনিয়র সহকারী সচিব(প্রশাসন-১)

ফোন: ৯৫১৫৫৫১

[sas.admin1@mos.gov.bd](mailto:sas.admin1@mos.gov.bd)

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। চেয়ারম্যান, চবক/বিআইডব্লিউটিএ/বিআইডব্লিউটিসি/মোবক/বাস্থবক/পাবক/জাতীয় নদী রক্ষা কমিশন।
- ২। মহাপরিচালক, নৌপরিবহন অধিদপ্তর, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা।
- ৩। ব্যবস্থাপনা পরিচালক, বাংলাদেশ শিপিং কর্পোরেশন, সল্টগোলা রোড, চট্টগ্রাম।
- ৪। যুগ্মসচিব, মোবক ও বাস্থবক/চবক ও প্রশাসন/টিএ/বাজেট/জাহাজ ও উন্নয়ন/আইন ও অডিট/যুগ্মপ্রধান, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।
- ৫। কমান্ড্যান্ট, মেরিন একাডেমি, জুলদিয়া, আনোয়ারা, চট্টগ্রাম-৪২০৬।
- ৬। উপসচিব, মোবক/অডিট ও আইন/টিসি ও বিএসসি/চবক/টিএ/বাজেট/জাহাজ, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।
- ৭। উপ-প্রধান, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।
- ৮। অধ্যক্ষ, ন্যাশনাল মেরিটাইম ইন্সটিটিউট, দক্ষিণ হালিশহর, বন্দর, চট্টগ্রাম-৪১০০।
- ৯। সিনিয়র সহকারী সচিব/সহকারী সচিব (বাস্থবক/পাবক/প্রশাসন-২/বিএসসি/বাজেট), নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।
- ১০। সিনিয়র সহকারী প্রধান/সহকারী প্রধান, (পরিঃ-১/২/৩/৪/৫), নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।
- ১১। হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।
- ১২। প্রোগ্রামার, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।

আগামী ০৭-০৮-১৭ খ্রিঃ  
তারিখের মধ্যে সংশ্লিষ্ট  
অগ্রগতি প্রতিবেদন  
প্রশাসন-১ শাখায় সফট  
কপি ও হার্ড কপি  
ই-মেইলে প্রেরণের  
অনুরোধসহ।

অনুলিপি (সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে):

- ১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।
- ২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।
- ৩। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/বাণিজ্যিক/উন্নয়ন) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, নৌপরিবহন মন্ত্রণালয়।